

Guatemala, 30 de junio de 2021  
Informe No. 06-2021

Licenciado  
**LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS**  
Director General de las Artes,  
Su despacho

Estimado Director:

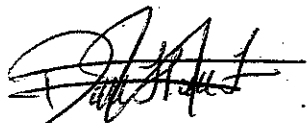
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS NO. DGA-029-30-2021**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NO. 7-2021**, correspondiente al mes de **junio** del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura **Serie: B5CDB929**, No. de DTE: **2858568083**.

Actividades realizadas.

- a) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en la elaboración de oficios y demás documentos que sea necesario generar.
- b) Apoyar a la Sección de Servicios Generales en el archivo de la documentación que ingrese y se genere en el mismo, manteniéndolo al día.
- c) Apoyar a la Sección de Servicios Generales en la elaboración de solicitudes de combustible y su respectivo control.
- d) Apoyar en el control de solicitudes de vehículos de los diferentes Centros de Costo, dando respuesta pronta y oportuna al interesado.
- e) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en la recepción de documentos, control y registro de la correspondencia para el trámite respectivo.
- f) Apoyar a la Sección de Servicios Generales en darle curso a la correspondencia que se generen en la Sección.
- g) Apoyar en la recepción de llamadas telefónicas y atención al público que se apersona a la Sección de Servicios Generales.
- h) Apoyar en el manejo del control de los insumos de oficina y de limpieza.
- i) Otras actividades afines a su contrato.

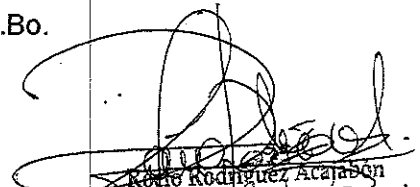
Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó a la Sección de Servicios Generales con la conformación e ingreso de los diferentes expedientes para pago de servicios Básicos correspondientes al mes de junio del presente año.
- b) Se apoyó en la recepción y seguimiento a los diferentes oficios y llamadas que ingresaron a la Sección de Servicios Generales, durante el mes de junio.
- c) Se apoyó a la Sección de servicios Generales con la redacción de solicitudes de combustible y requisiciones correspondientes al mes de junio de 2021.
- d) Se apoyó con la conformación de archivo de la Sección de Servicios Generales.
- e) Se apoyo a la Sección de Servicios Generales con el control y distribución de insumos correspondientes al mes de junio del presente año.



Debora Ileana Hernández López

Vo.Bo.



Roberto Rodríguez Acasón  
Jefe de Sección de Servicios Generales  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes